



COMUNE DI MORANO SUL PO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 13 Del 06-02-2017

Oggetto: PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI LEGGE 244/2007 (Legge Finanziaria 2008).

L'anno duemiladiciassette il giorno sei del mese di febbraio alle ore 19:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

ROSSINO MAURO	SINDACO	P
LUPARIA PAOLA	VICE SINDACO	P
SANZONE DANIELE	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor ROSSINO MAURO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DI MARIA DOTT.SSA MARIA LUISA

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che la Legge 24.12.2007 n. 244 (Finanziaria 2008), all'art. 2, commi dal n. 594 al n. 598, sotto riportati, dispone affinché le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, fra cui i Comuni, adottino piani triennali finalizzati al contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture:

594. *Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

595. *Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.*

596. *Qualora gli interventi di cui al comma implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.*

597. *A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.*

598. *I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005.*

Tenuto conto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge sopra richiamata:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai solo casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implichino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini costi/benefici (comma 596);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione all'albo e sul sito internet del comune (comma 598);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);

Dato atto che l'ufficio di segreteria ha dato corso alle rilevazioni necessarie e proposto, per l'approvazione, l'allegato piano;

Considerato:

- che si rilevano margini ridotti per il conseguimento di ulteriori e significative economie di bilancio, in quanto l'Ente già adotta, da tempo, una forte strategia di contenimento della spesa di funzionamento;

- che ulteriori razionalizzazioni, in particolare sulle dotazioni informatiche potrebbe penalizzare l'efficace realizzazione delle attività dell'Ente essendo le risorse già ottimizzate per lo svolgimento dei servizi istituzionali;

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato Piano contenente misure e direttive finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese oggetto dello stesso;

Richiamati:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla G.C. con deliberazione n. 88 del 22/10/2012;
- il D.Lvo 267/2000 recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;
- il D.Lvo 30.03.2001 n. 165 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio finanziario sulla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

Con voti favorevoli unanimi resi in modo palese;

DELIBERA

DI ADOTTARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il "Piano triennale dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio, Triennio 2017/2019 redatto ai sensi dell'art. 2, commi 594-599 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, contenente misure e direttive finalizzate alla riduzione delle voci di spesa ivi indicate, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE le linee di indirizzo cui i Responsabili di Servizio e gli utilizzatori dovranno attenersi per l'utilizzo dei beni strumentali, come esposti nell'allegato suddetto;

DI DARE ATTO che, attuando le misure di cui al Piano triennale allegato, sarà garantito il monitoraggio della spesa di funzionamento, ai fini di poter redigere la relazione a consuntivo annuale, da inoltrare alla sezione regionale competente della Corte dei Conti;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del Piano 2017/2019 all'Albo Pretorio dell'Ente per 30 giorni consecutivi e al deposito di una copia presso l'Ufficio relazioni con il pubblico.

DELIBERA

di dichiarare con separata ed unanime votazioni ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000 il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA - CONTABILE
Il Responsabile dei servizi finanziari
F.to DI MARIA DOTT.SSA MARIA LUISA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to ROSSINO MAURO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DI MARIA DOTT.SSA MARIA LUISA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.13 DEL 06-02-2017**

Morano sul Po, li 24-02-2017

Il Segretario Comunale
F.to DI MARIA DOTT.SSA MARIA LUISA

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n.69) ed è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari (art. 125 del T.U. n.267/2000).

Morano sul Po, li 24-02-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DI MARIA DOTT.SSA MARIA LUISA

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06-02-2017
[] per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267.

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134-4° comma del D. Lgs. 18/08/2000, n.267.

Morano sul Po, li 24-02-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DI MARIA DOTT.SSA MARIA LUISA